|  |
| --- |
| **DS - DZIAŁALNOŚĆ STATUTOWA** |

|  |
| --- |
| **INFORMACJE PODSTAWOWE:**  [DS - Podstawowe zasady i określenia](http://www.dntt.po.opole.pl/downloads/ds/DS%20%20-%20podstawowe%20zasady%20i%20okreslenia.pdf)  **Działalność statutowa – podstawowe zasady i określenia**  ***Podstawy prawne***   * Ustawa z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki - Dz. U. Nr 96.2010, poz. 615, art. 18, ust. 1. * Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 listopada 2010 r. w sprawie kryteriów i trybu przyznawania oraz rozliczania środków finansowych na naukę na finansowanie działalności statutowej – Dz. U. Nr 218.2010, poz. 1438 * Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 8 czerwca 2011 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie kryteriów i trybu przyznawania oraz rozliczania środków finansowych na naukę na finansowanie działalności statutowej - Dziennik Ustaw nr 130.2011 r., poz. 753 * Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 2 kwietnia 2007 r. w sprawie wskaźników kosztochłonności poszczególnych kierunków, makrokierunków i studiów międzykierunkowych studiów stacjonarnych oraz stacjonarnych studiów doktoranckich w poszczególnych dziedzinach nauki - Dziennik Ustaw Nr 65 z dnia 13 kwietnia 2007 r., poz. 435.   ***Podstawowe definicje i określenia***  Działalność statutowa - realizacja określonych w statucie jednostki naukowej zadań związanych z prowadzonymi przez nią w sposób ciągły badaniami naukowymi lub pracami rozwojowymi.  Działalność upowszechniająca naukę - realizacja zadań wspierających rozwój polskiej nauki przez upowszechnianie, promocję i popularyzację nauki, nieobejmujących prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych, w tym:   * promowanie przedsięwzięć innowacyjnych wykorzystujących wyniki badań naukowych lub prac rozwojowych, * upowszechnianie, promowanie i popularyzowanie osiągnięć naukowych lub naukowo-technicznych, * tworzenie, przetwarzanie, udostępnianie i upowszechnianie informacji naukowych i naukowo-technicznych, * sporządzanie ekspertyz, opinii i ocen naukowych, * podejmowanie innych działań szczególnie ważnych dla rozwoju nauki.   Duża infrastruktura badawcza – aparatura naukowo-badawcza mająca kluczowe znaczenie dla rozwoju badań naukowych, prac rozwojowych lub rozbudowy infrastruktury informatycznej nauki o wartości przekraczającej:   * 150 000 zł – w przypadku aparatury naukowo-badawczej niezbędnej do prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych w grupie nauk humanistycznych i społecznych oraz w grupie nauk o sztuce i twórczości artystycznej, * 500 000 zł - w przypadku aparatury naukowo-badawczej niezbędnej do prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych grupie nauk ścisłych i inżynierskich oraz w grupie nauk o życiu.   Jednostka naukowa – prowadząca w sposób ciągły badania naukowe lub prace rozwojowe, w tym podstawowe jednostki organizacyjne w rozumieniu statutów uczelni. W przypadku Politechniki Opolskiej jednostkami naukowymi są wydziały.  Specjalne urządzenie badawcze - unikatowe urządzenie lub miejsce pracy badawczej o ogólnokrajowym lub regionalnym znaczeniu, którego koszty utrzymania stanowią znaczną część kosztów utrzymania potencjału badawczego jednostki naukowej.  Młody naukowiec – osoba prowadząca działalność naukową, która nie ukończyła 35 roku życia.  ***Finansowanie działalności statutowej***  Zgodnie z art. 18 ust.1. Ustawy o zasadach finansowania nauki finansowanie działalności statutowej obejmuje zakresy działań:   * 1. utrzymanie potencjału badawczego jednostki naukowej (wydziału), w tym:      + 1. działania niezbędne do rozwoju specjalności naukowych lub kierunków badawczych oraz rozwoju kadry naukowej, w tym badania naukowe lub prace rozwojowe ujęte w planie finansowych jednostek naukowych (wydziałów),        2. utrzymanie infrastruktury badawczej, w tym bibliotek i archiwów,        3. koszty związane z zatrudnieniem niezbędnej kadry naukowej i inżynieryjno-technicznej, z zastrzeżeniem finansowania zadań służących rozwojowi młodej kadry naukowej oraz uczestników studiów doktoranckich, finansowanych w wewnętrznym trybie konkursowym,        4. zakup lub wytworzenie aparatury n-b związanej z realizacją zadań, o których mowa w lit. a) i niestanowiącej dużej infrastruktury badawczej ( </ = 500 000 zł w grupie nauk ścisłych i inżynierskich oraz grupie nauk o życiu),        5. współpracę naukowa krajową i zagraniczną niezbędną do realizacji zadań, o których mowa w lit.a),        6. pokrycie kosztów działalności jednostki naukowej (wydziału) w zakresie upowszechniania nauki ( 5 zadań podanych w art. 25, ust. 1 wspomnianej ustawy),        7. koszty restrukturyzacji jednostek naukowych w zakresie zadań określonych w lit. a, c – e   2. utrzymanie specjalnego urządzenia badawczego w jednostce naukowej, a w zakresie infrastruktury informatycznej – również w uczelni;   3. działalność jednostek naukowych (wydziałów) polegającą na prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych, służących rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich, finansowanych w wewnętrznym trybie konkursowym;   4. działalność jednostek naukowych, uczelni lub innych uprawnionych podmiotów związana z utrzymaniem i poszerzeniem naukowych baz danych, w tym funkcjonowaniem i utrzymaniem Wirtualnej Biblioteki Nauki – systemu udostępniania w formie elektronicznej naukowych baz danych oraz publikacji naukowych.   Środki finansowe na finansowanie działalności określonej w pkt. 1, lit. a-f oraz pkt. 2 przekazywane są w formie dotacji podmiotowej, a środki finansowe na działalność określoną w pkt.1, lit. g oraz pkt. 3 i 4,są przekazywane w formie dotacji celowej. Ponadto środki finansowe przyznawane na realizację zadań określonych w pkt. 3, mogą być przeznaczone na stypendia dla uczestników studiów doktoranckich uczestniczących w realizacji badań naukowych lub prac rozwojowych.  Restrukturyzacja jednostek naukowych może obejmować zmiany struktury organizacyjnej lub zatrudnienia wynikające ze zmiany profilu prowadzonej działalności naukowej lub badawczo-rozwojowej.  ***Termin wykorzystania dotacji***  Środki finansowe przyznane na finansowanie działalności statutowej niewykorzystane w danym roku kalendarzowym pozostają w jednostce naukowej na rok następny, z przeznaczeniem na cel, na jaki zostały otrzymane. Środki finansowe niewykorzystane w roku kalendarzowym następującym po roku, na który zostały przyznane, podlegają zwrotowi na rachunek bankowy urzędu obsługującego Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego.  [DS - Finansowanie dzialności statutowej](http://www.dntt.po.opole.pl/downloads/ds/DS%20-%20finansowanie%20dzialnosci%20statutowej.pdf)  **Finansowanie działalności statutowej**  Składanie wniosku o przyznanie środków na działalność statutową  1. Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego, przyznaje środki finansowe na działalność statutową na podstawie wniosku, którego wzór został określony w załączniku nr 1 do rozporządzenia z dnia 8 czerwca 2011 r.  2. Jednostka naukowa (wydział) składa wniosek w Ministerstwie Nauki i Szkolnictwa Wyższego w terminie do dnia 15 września roku kalendarzowego poprzedzającego rok, na który ma być przyznana dotacja.  3. Wniosek należy przygotować w formie elektronicznej w systemie OSF.  Generator wniosku uruchomiony jest na stronie Ośrodka Przetwarzania Informacji: http://www.opi.org.pl Generator OSF  Zarejestruj się jako redaktor wniosków:  Login: np. j.nowak  Hasło: co najmniej 8 znaków, w tym co najmniej: 1 mała litera, 1 wielka litera,1 cyfra dalej po zalogowaniu na lewym zielonym polu:  **Nowy wniosek**  ***Wniosek o finansowanie podstawowej działalności statutowej.***  4. Po sporządzeniu formy elektronicznej wniosku należy wydrukować jego wersję papierową w trzech egzemplarzach, z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu dla MNISW, jednostki naukowej – wydziału oraz dla Ośrodka badań Naukowych (OBN). Wydruki wniosku należy uzupełnić o pieczęć jednostki - wydziału i podpis kierownika jednostki - dziekana lub rektora ( w tym przypadku należy dołączyć uwierzytelnione pełnomocnictwo).  5. Do wersji papierowej wniosku należy dołączyć projekt opinii związanej z prowadzeniem działalności statutowej w jednostce wraz z uzasadnieniem wnioskowanej kwoty. Opinię akceptuje Rektor Wyższej Szkoły Zarządzania EDUKACJA.  6. Do Ośrodka Badań Naukowych OBN należy złożyć papierową wersję wniosku w terminie do dnia 1 września roku kalendarzowego poprzedzającego rok, na który ma być przyznana dotacja.  7. Brak wniosku w formie papierowej lub niewypełnienie wniosku w programie oznacza niespełnienie wymogu określonego w rozporządzeniach Ministra NiSW. Rozpatrzeniu będą podlegać wyłącznie wnioski przesłane w terminie w obu formach (papierowej elektronicznej). W przypadku wniosku niekompletnego, istnieje możliwość usunięcia braków formalnych w terminie 14 dni od dnia otrzymania pisma z Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego wskazującego braki.  8. Wniosek o finansowanie kosztów związanych z restrukturyzacją jednostki naukowej można składać poza wyznaczonym terminem.  9. Wniosek o przyznanie środków finansowych na działalność statutową rozpatruje się odrębnie dla poszczególnych zakresów działań, finansowanych w ramach działalności statutowej.  10. Jednostka naukowa, której przyznano kategorię C, może otrzymać na podstawie złożonego wniosku dotację na utrzymanie potencjału badawczego na okres 6 miesięcy od dnia przyznania kategorii, w tym na finansowanie kosztów restrukturyzacji.  ***Kryteria oceny wniosku o przyznanie środków na działalność statutową***  I. Dotacja na utrzymanie potencjału badawczego jednostki naukowej (wydziału)  1. Przy przyznawaniu środków finansowych na utrzymanie potencjału badawczego uwzględnia się ocenę wniosku sporządzoną przez zespół oraz następujące kryteria:  1) liczbę osób, w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy, zatrudnionych w jednostce naukowej przy prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych na podstawie stosunku pracy, dla których jednostka ta jest podstawowym miejscem pracy, wskazanym w pisemnym oświadczeniu pracownika złożonym pracodawcy (umowa o pracę lub zatrudnienia na podstawie mianowania). Dotyczy pracowników naukowo-dydaktycznych i naukowych oraz pracowników naukowo-technicznych i inżynieryjno-technicznych zatrudnionych w celu wykonywania prac pomocniczych w badaniach naukowych oraz pracach usługowo-badawczych;  2) kategorię jednostki naukowej, przyznaną na podstawie oceny jakości działalności naukowej lub badawczo-rozwojowej;  3) rodzaj jednostki naukowej – podstawowa jednostka organizacyjna - nazwa wydziału Politechniki Opolskiej, wnioskującego o dotację.  4) współczynnik kosztochłonności badań dla dziedziny, w której jednostka prowadzi badania naukowe, z uwzględnieniem rodzaju jednostki naukowej (ogłaszany w formie komunikatu w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Ministra).  2. Zespół powołany przez Ministra NiSW dokonuje oceny wniosku w zakresie przedstawionych do realizacji zadań badawczych, ujętych w planie zadaniowym jednostki, prawidłowości i zasadności wydatkowania wcześniej przyznanych środków na działalność statutową, a także analizy przedstawionych przez jednostkę danych w zakresie, o którym mowa w ust. 1.  3. Jednostka naukowa otrzymuje dotację przeznaczoną na pokrycie kosztów związanych z utrzymaniem potencjału badawczego, zgodnie z odpowiednim algorytmem.  4. W przypadku sytuacji nadzwyczajnych spowodowanych awarią lub zdarzeniem losowym, niezależnym od jednostki naukowej, powodujących zakłócenie jej działalności, na wniosek jednostki złożony w każdym czasie, po uzyskaniu oceny zespołu, Minister może przyznać tej jednostce środki na utrzymanie potencjału badawczego, niezależnie od dotacji bazowej ustalonej zgodnie z pkt. 3.  II. Dotacja na restrukturyzację  1. Jednostka naukowa może otrzymać dotację na pokrycie kosztów związanych z restrukturyzacją — może ona obejmować zmiany struktury organizacyjnej lub zatrudnienia wynikające ze zmiany profilu prowadzonej działalności naukowej lub badawczo-rozwojowej.  2. Wysokość dotacji na pokrycie kosztów związanych z restrukturyzacją ustala się odrębnie od dotacji bazowej.  3. Wniosek o przyznanie dotacji na pokrycie kosztów związanych z restrukturyzacją ocenia się, biorąc pod uwagę:  1) planowany zakres i cel restrukturyzacji, a także wpływ planowanych działań na jakość badań naukowych i prac rozwojowych prowadzonych przez jednostkę;  2) zasadność wnioskowanych środków dla osiągnięcia zakładanego efektu restrukturyzacji;  3) biznesplan zaopiniowany przez Rektora Wyższej Szkoły Zarządzania EDUKACJA;  4) potencjał naukowy jednostki, w tym posiadana infrastrukturę badawczą oraz znaczenie badań naukowych i prac rozwojowych prowadzonych przez jednostkę dla realizacji celów polityki naukowej i naukowo- technicznej państwa oraz dla wzrostu innowacyjności;  5) obecną strukturę zatrudnienia oraz planowane w jednostce po reorganizacji rozwiązania strukturalne i organizacyjne;  6) prawidłowość i zasadność wykorzystania wcześniej przyznanych środków na działalność statutową;  7) harmonogram działań restrukturyzacyjnych i planowane wydatki.  III. Dotacja na utrzymanie specjalnego urządzenia badawczego (SPUB)  1. Specjalne urządzenie badawcze — to unikatowe urządzenie lub miejsce pracy badawczej o ogólnokrajowym lub regionalnym znaczeniu, którego koszty utrzymania stanowią znaczną część kosztów utrzymania potencjału badawczego jednostki naukowej.  2. O przyznanie środków finansowych na utrzymanie specjalnego urządzenia badawczego mogą ubiegać się jednostki naukowe posiadające kategorię A+, A lub B. 2  3. O przyznanie środków finansowych na utrzymanie SPUB w zakresie infrastruktury informatycznej mogą się ubiegać również uczelnie.  4. Jednostka może przeznaczyć otrzymane środki finansowe wyłącznie na bieżące koszty związane z utrzymaniem specjalnego urządzenia badawczego w gotowości do prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych albo świadczenia usług związanych z prowadzeniem tych badań lub prac.  5. Kryteria obowiązujące przy przyznawaniu środków finansowych na utrzymanie SPUB:  1) znaczenie SPUB dla rozwoju badań naukowych lub prac rozwojowych;  2) zakres i stopień wykorzystania do realizacji badań naukowych ( prac naukowych) lub prac rozwojowych wdrożeń);  3) potencjał organizacyjny i ludzki oraz poziom doświadczenia naukowego jednostki;  4) kategoria jednostki, a w przypadku wniosku uczelni dotyczącej infrastruktury informatycznej nauki – liczebność i poziom naukowy środowiska naukowego wykorzystującego SPUB;  5) zakres i udział współpracy krajowej i międzynarodowej w wykorzystaniu SPUB;  6) przychody jednostki ze świadczenia usług z wykorzystaniem SPUB w stosunku do kosztów jego utrzymania;  7) możliwość korzystania ze SPUB przez pracowników innych jednostek.  IV. Dotacja na zadania służące rozwojowi młodych naukowców  1. Środki finansowe na działalność związaną z prowadzeniem badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych, służących rozwojowi młodych naukowców (osoba prowadząca działalność naukową, która nie ukończyła 35. roku życia) oraz uczestników studiów doktoranckich, finansowanych w wewnętrznym trybie konkursowym.  2. Wniosek podlega ocenie merytorycznej zespołu, który dokonuje analizy planowanych do realizacji zadań, a w przypadku jednostek, które otrzymały dotację w roku poprzednim — również prawidłowości wydatkowania wcześniej przyznanych środków finansowych oraz efektów osiągniętych z wykorzystania środków z dotacji.  3. Wysokość środków, o których mowa w ust. 1, ustalana jest zgodnie z odpowiednim algorytmem, uwzględniającym:  1) kategorię jednostki naukowej przyznaną przez Komitet Ewaluacji Jednostek Naukowych;  2) liczbę stopni naukowych doktora i doktora habilitowanego nadanych w jednostce młodym naukowcom w ostatnich 2 latach poprzedzających rok złożenia wniosku;  3) liczbę zatrudnionych młodych naukowców, którzy uzyskali stopień naukowy poza zatrudniającą ich jednostką w ostatnich 2 latach poprzedzających rok złożenia wniosku, oraz liczbę uczestników studiów doktoranckich;  4) współczynnik kosztochłonności badań dla dziedziny, w której jednostka prowadzi badania, ogłaszany w formie komunikatu w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Ministra.  V. Dotacja na utrzymanie i poszerzenie naukowych baz danych  1. Jednostki naukowe mogą otrzymać środki na działalność związaną z utrzymaniem i poszerzaniem naukowych baz danych, rozumianych jako elektroniczne zasoby informacyjne, tworzone i wykorzystywane w badaniach naukowych, pracach rozwojowych, działalności badawczo-rozwojowej lub służące upowszechnianiu informacji o ich wynikach.  2. W szczególności finansowane będą:  1) źródła informacji, których zastosowanie jest wymagane w procesie oceny pracowników oraz kategoryzacji instytucji naukowych,  2) bibliograficzno-abstraktowe oraz pełnotekstowe bazy wielodziedzinowe,  3) unikatowe, prestiżowe tytuły ze względu na ich wyjątkowe znaczenie jako źródła informacji o kierunkach rozwoju i najnowszych osiągnięciach w naukach przyrodniczych i ścisłych,  4) bazy danych gromadzące i udostępniające na otwartych zasadach informacje o pracownikach naukowych, projektach realizowanych ze środków budżetowych na naukę itp.,  5) archiwa baz kupowane na zasadzie jednorazowego zakupu — dla wyżej wymienionych kategorii baz, o ile istnieje uzasadnienie dla ich zakupu oraz o ile środki finansowe przeznaczone na ten cel nie ograniczają sfinansowania zakupu bieżących zasobów baz dotychczas dofinansowywanych,  6) bazy danych tworzone lub nabywane przez konsorcja naukowe o zasięgu ogólnokrajowym lub ponadregionalnym posiadające duże znaczenie dla rozwoju nauki.  3. Lokalne bazy danych o mniejszym zasięgu i znaczeniu dla całego środowiska naukowego, mające małą liczbę użytkowników, będą objęte niskim priorytetem.  **Kryteria i sposób rozliczania przyznanych środków finansowych na działalność statutową**  1. Jednostka naukowa sporządza rozliczenie przyznanych środków finansowych odrębnie dla poszczególnych zakresów działań, finansowanych w ramach działalności statutowej.  2. Rozliczenie przedstawione przez jednostkę podlega merytorycznej ocenie dokonanej przez zespół powołany przez Ministra NiSW.  3. Rozliczenie stanowi część raportu.  4. Jednostka naukowa otrzymująca środki finansowe na działalność statutową składa raport, zgodnie ze wzorem określonym w części F wniosku, stanowiącego załącznik nr 1 do rozporządzenia MNiSW z dnia 8 czerwca 2011 r.  5. Jednostka przedstawia raport w przypadku ubiegania się o przyznanie środków w następnym roku — wraz z wnioskiem o przyznanie dotacji.  6. Niezłożenie w terminie raportu lub stwierdzenie, że raport został sporządzony nieprawidłowo lub jest nierzetelny, stanowi podstawę do wstrzymania przez Ministra dalszego finansowania oraz może skutkować żądaniem zwrotu przekazanych środków finansowych.  7. Środki finansowe niewykorzystane w roku kalendarzowym następującym po roku, na który zostały przyznane, podlegają zwrotowi na rachunek bankowy urzędu obsługującego Ministra.  **Dodatkowe uwagi**  W 2011 roku obowiązujące przepisy nie przewidują dołączania ankiety jednostki naukowej do wniosku przyznanie środków finansowych na działalność statutową na rok 2012 .  [DS - zakresy działalności statutowej](http://www.dntt.po.opole.pl/downloads/ds/DS%20-%20zakresy%20dzialalnosci%20statutowej.pdf)  **Zakresy działalności statutowej**  Zgodnie z Ustawą z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki - Dz. U. Nr 96.2010, poz. 615, art. 18, ust. 1. finansowanie działalności statutowej obejmuje:  1. Utrzymanie potencjału badawczego jednostki naukowej, w tym:  a) działania niezbędne do rozwoju specjalności naukowych lub kierunków badawczych oraz rozwoju kadry naukowej, w tym badania naukowe lub prace rozwojowe ujęte w planie finansowym jednostek naukowych (wydziałów),  b) utrzymanie infrastruktury badawczej, w tym bibliotek i archiwów,  c) koszty związane z zatrudnieniem niezbędnej kadry naukowej i inżynieryjnotechnicznej, z zastrzeżeniem finansowania zadań służących rozwojowi młodej kadry naukowej oraz uczestników studiów doktoranckich finansowanych w wewnętrznym trybie konkursowym,  d) zakup lub wytworzenie aparatury naukowo-badawczej związanej z realizacją zadań, o których mowa w lit. a, niestanowiącej dużej infrastruktury badawczej,  e) współpracę naukową krajową i zagraniczną niezbędną do realizacji zadań, o których mowa w lit. a,  f) działalność jednostki naukowej w zakresie upowszechniania nauki  g) koszty restrukturyzacji jednostek naukowych w zakresie zadań określonych w lit. a, c,d i e;  2. Utrzymanie specjalnego urządzenia badawczego w jednostce naukowej, a w zakresie infrastruktury informatycznej nauki – również w uczelni;  3. Prowadzenie badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych, służących rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich, finansowane w wewnętrznym trybie konkursowym;  4. Działalność jednostek naukowych, uczelni lub innych uprawnionych podmiotów związaną z utrzymaniem, udostępnianiem i poszerzaniem — w formie elektronicznej — naukowych baz danych, w tym funkcjonowaniem i utrzymaniem Wirtualnej Biblioteki Nauki – systemu udostępniania w formie elektronicznej naukowych baz danych oraz publikacji naukowych.  Działalność upowszechniająca naukę - realizacja zadań wspierających rozwój polskiej nauki przez upowszechnianie, promocję i popularyzację nauki, nieobejmujących prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych, w tym:  1) promowanie przedsięwzięć innowacyjnych wykorzystujących wyniki badań naukowych lub prac rozwojowych,  2) upowszechnianie, promowanie i popularyzowanie osiągnięć naukowych lub naukowotechnicznych,  3) tworzenie, przetwarzanie, udostępnianie i upowszechnianie informacji naukowych naukowo-technicznych,  4) sporządzanie ekspertyz, opinii i ocen naukowych,  5) podejmowanie innych działań szczególnie ważnych dla rozwoju nauki.  **PODSTAWY PRAWNE:**  Ustawy i rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego  [Rozporządzenie MNiSW w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania audytu zewnętrznego wydatkowania środków na naukę](http://www.dntt.po.opole.pl/downloads/ds/Dz.U.%20Nr%20170'2007.pdf) (DS0\_2011\_Dz.U. Nr 170'2007.pdf)  [Ustawa o zasadach finansowania nauki](http://www.dntt.po.opole.pl/downloads/ds/Dz.U.%20Nr%2096'2010,%20poz.%20615.pdf) (DS2\_2011\_Dz.U. Nr 96'2010, poz. 615.pdf)  [Ustawa - Przepisy wprowadzające ustawy reformujące system nauki](http://www.dntt.po.opole.pl/downloads/ds/Dz.U.%20Nr%2096'2010,%20poz.%20620.pdf) (DS3\_2011\_Dz.U. Nr 96'2010, poz. 620.pdf)  [Rozporządzenie MNiSW w sprawie kryteriów i trybu przyznawania oraz rozliczania środków finansowych na naukę na finansowanie działalności statutowej](http://www.dntt.po.opole.pl/downloads/ds/Dz.U.%20Nr%20218'10,%20poz.%201438.pdf) (DS4\_2011\_Dz.U. Nr 218'10, poz. 1438.pdf)  [Rozporządzenie MNiSW zmieniające rozporządzenie w sprawie kryteriów i trybu przyznawania oraz rozliczania środków finansowych na naukę na finansowanie działalności statutowej](http://www.dntt.po.opole.pl/downloads/ds/Rozp.%20MNiSW%20z%2008.06.2011%20r.%20-%20Dz.%20U.%20Nr%20130,%20poz.%20753.pdf) (DS5\_2011\_Rozp. MNiSW z 08.06.2011 r. - Dz. U. Nr 130, poz. 753.pdf)  [Rozporządzenie MNiSW sprawie wskaźników kosztochłonności poszczególnych kierunków, makrokierunków i studiów międzykierunkowych studiów stacjonarnych oraz stacjonarnych studiów doktoranckich w poszczególnych dziedzinach nauki](http://www.dntt.po.opole.pl/downloads/ds/Rozp.%20MNiSW%20z%20%2002.04.2007%20r.-%20Dz.%20U.%20Nr%2065'2007,%20poz.%20435.pdf) (DS6\_2011\_Rozp. MNiSW z 02.04.2007 r.- Dz. U. Nr 65'2007, poz. 435.pdf)  [Uzasadnienie dokonania zmian Rozporządzenia MNiSW w sprawie kryteriów i trybu przyznawania oraz rozliczania środków finansowych na naukę na finansowanie działalności statutowej (Dz. U. Nr 218, poz. 1438)](http://www.dntt.po.opole.pl/downloads/ds/Dz.U.%20Nr%20130'2011,%20poz.753%20-%20uzasadnienie.pdf) (DS7\_2011\_Dz.U. Nr 130'2011, poz.753 – uzasadnienie.pdf)  [Metryki aktów prawnych](http://www.dntt.po.opole.pl/downloads/ds/Metryki%20aktow%20prawnych.pdf)  Komunikaty Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego  [MNiSW - list z 21.05.2010 - koszty pośrednie](http://www.dntt.po.opole.pl/downloads/ds/MNiSW%20-%20list%20z%2021.05.2010%20-%20koszty%20posrednie.pdf)  [MNiSW - list z 10.11.2010 r.- informacja uzupełniająca](http://www.dntt.po.opole.pl/downloads/ds/MNiSW%20-%20list%20z%2010.11.2010%20%20r.-%20inform.%20uzupeln.pdf)  [MNiSW - kom. nr 2'2011 z 14.01.2011 r.- współczynnik kosztochłonności](http://www.dntt.po.opole.pl/downloads/ds/MNiSW%20-%20kom.%20nr%202'2011%20z%2014.01.2011%20r.-%20wk.pdf)  [MNiSW - kom. nr 3'2011- z 14.01.2011 r.- współczynnik przeniesienia](http://www.dntt.po.opole.pl/downloads/ds/MNiSW%20-%20kom.%20nr%203'2011-%20z%2014.01.2011%20r.-%20wp.pdf)  [MNiSW - kom. nr 6'2011 z 09.03.2011r. - współczynnik alfa](http://www.dntt.po.opole.pl/downloads/ds/MNiSW%20-%20kom.%20nr%206'2011%20z%2009.03.2011r.%20-%20wa.pdf)  [MNiSW - kom. z 09.03.2011r. w sprawie audytu zewnętrznego](http://www.dntt.po.opole.pl/downloads/ds/MNiSW%20-%20kom.z%2009.03.2011r.%20w%20sprawie%20audytu%20zewn.pdf)  [MNiSW - kom. z 05.11.2010 r. w sprawie finansowania baz danych](http://www.dntt.po.opole.pl/downloads/ds/MNiSW%20-%20kom.%20z%2029.11.2010.pdf)  [MNiSW - informacja o działalności statutowej w 2010 r.](http://www.dntt.po.opole.pl/downloads/ds/MNiSW%20-%20informacja%20o%20dzialalnosci%20statutowej%20w%202010%20r.pdf)  [MNiSW - informacja o dzialności statutowej w 2012 r.](http://www.dntt.po.opole.pl/downloads/ds/MNiSW%20-%20informacja%20o%20dzialnosci%20statutowej%20w%202012%20r.pdf)  [MNiSW - J. Szwed - list w sprawie rozliczenia dotacji](http://www.dntt.po.opole.pl/downloads/ds/MNiSW%20-%20J.Szwed%20-%20list%20w%20sprawie%20rozliczenia%20dotacji.pdf)  [MNiSW - J.Duszyński - list w sprawie rozliczenia dotacji](http://www.dntt.po.opole.pl/downloads/ds/MNiSW%20-%20J.Duszynski%20-%20list%20w%20sprawie%20rozliczenia%20dotacji.pdf)  [MNiSW - informacja z 27.06.2011 r. w sprawie dotacji na 2012 r.](http://www.dntt.po.opole.pl/downloads/ds/MNiSW%20-%20informacja%20z%2027.06.2011%20r.%20w%20sprawie%20dotacji%20na%202012%20r.pdf)  [MNiSW - informacja dotycząca interpretacji art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 30.04.2010 r.](http://www.dntt.po.opole.pl/downloads/ds/MNiSW%20-%20informacja%20dotyczaca%20interpretacji%20art.%2018%20ust.%203.pdf) |