

Praktykant/Praktykantka w Sekretariacie Medycznym

Miejsce: Wrocław, ul. Lekarska 1 (boczna ul. Żmigrodzkiej)

Szpital Vratislavia Medica to jedna z najnowocześniejszych placówek medycznych o profilu rehabilitacyjnym w kraju. Znajdujemy się we Wrocławiu i specjalizujemy się w rehabilitacji ogólnoustrojowej, neurologicznej oraz kardiologicznej.

Przejmij odpowiedzialność za:

- przygotowywanie dokumentacji medycznej na konsultacje przedszpitalne,
- porządkowanie i przechowywanie dokumentacji medycznej celem przekazania do archiwum,
- obsługę urządzeń biurowych.

Czego potrzebujesz, aby osiągnąć sukces?

- motywacji do nauki i zdobywania doświadczenia zawodowego,
- przyjaznego usposobienia
- mile widziani studenci kierunków: administracja, zarządzanie, ekonomia, zdrowie publiczne etc. lub osoby na kierunkach: technik rejestrator/ka lub technik sekretarka/rz medyczna/y.

Co zyskujesz?

- możliwość zdobycia doświadczenia w zadaniach administracyjnych - w pracy z dokumentacją,
- **możliwość odbycia miesięcznych lub trzymiesięcznych bezpłatnych praktyk,**
- poznanie specyfiki branży medycznej,
- sympatyczny zespół - możliwość nawiązania nowych znajomości,
- elastyczny grafik - dostosujemy się do Twojej dyspozycyjności :)

Co zrobić, by do nas dołączyć?

Jeśli ta oferta jest idealna dla Ciebie, aplikuj - prześlij nam swoje aktualne CV!

Link do formularza zgłoszeniowego:

<https://hascolek.traffit.com/public/form/a/215>

Prosimy o dopisanie do CV klauzuli:

"Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, udostępnionych w złożonych przeze mnie dokumentach aplikacyjnych w celu realizacji przyszłych procesów rekrutacyjnych w Przedsiębiorstwie Produkcji Farmaceutycznej HASCO-LEK S.A. z siedzibą we Wrocławiu 51-131, ul. Żmigrodzka 242E, zgodnie z RODO i przepisami krajowymi dotyczącymi ochrony danych osobowych."

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się z wybranymi kandydatami.

Praktyki są bezpłatne.